

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ЗА 2024 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении		
					1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции	
<i>Разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка и осуществления руководства гимназией</i>						
1.1.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах, совещаниях, собраниях педагогического коллектива, родительских собраниях, совете родителей, совете гимназии.	Войтко И.С., директор; заместители директора УВР	по	в течение года	Выполнено Ежеквартально мониторинг законодательства противодействия Проведено педагогического совета (протокол от 29.08.2024 №13).	проводился изменений в сфере коррупции. заседание
1.1.2.	Проведение разъяснительной работы с работниками о положенных законодательства о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством РФ, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Войтко И.С., директор	И.С.,	постоянно	Выполнено На постоянной сотрудниками разъяснительная положениях законодательства. Издан приказ «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся» от №296. 02.09.2024	основе с приводилась работа о действующего
1.1.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Войтко И.С., директор	И.С.,	по мере необходимости	Выполнено С целью максимального снижения возможностей поведения коррупционно-опасных функций и персональной работников постоянной	снижения коррупционного исполнения функций и ответственности на проводится

			<p>работа с сотрудниками, находившимся в зоне повышенного коррупционного риска. Консультирование проходит в индивидуальном порядке для вновь принятых сотрудников и по запросу. Проведены 8 консультаций по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур. Запросов не было.</p>
--	--	--	--

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции

2.1.1.	<p>Информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.</p>	<p>Войтко И.С., директор; Миннибаева А.Р., Мухаммадиева Е.С., Бибикова М.Ю., заместители директора по УВР; Оленина М.А., заместитель директора по ВР; Тимербаева Л.Р., учитель начальных классов, Шарипова С.А., заместитель директора по АХЧ</p>	<p>постоянно</p>	<p>Выполнено Случаев возникновения конфликта интересов не выявлено.</p>
--------	--	---	------------------	--

2.2. Совершенствование организации деятельности гимназии по размещению муниципальных заказов

2.2.1.	<p>Соблюдение при размещении заказов для муниципальных нужд законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, регулирующих размещение заказов для муниципальных нужд,</p>	<p>Войтко И.С., директор; Трофимова Т.В.,</p>	<p>постоянно</p>	<p>Выполнено Отсутствие замечаний.</p>
--------	---	---	------------------	---

	<p>обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.</p>	<p>заместитель директора по ОВ, Шарипова С.А., заместитель директора по АХЧ</p>	
<p>2.2.2.</p>	<p>Выполнение условий муниципальных контрактов.</p>	<p>Войтко И.С., директор; Трофимова Т.В., заместитель директора по ОВ, Шарипова С.А., заместитель директора по АХЧ</p>	<p>Выполнено Условия муниципальных контрактов замечаний нет.</p>
<p>2.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования гимназии</p>			
<p>2.3.1.</p>	<p>Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с директором гимназии, его заместителями в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан директором и заместителями директора гимназии.</p>	<p>Администрация гимназии</p>	<p>Выполнено В течение года была организована «горячая линия», прямые телефонные линии с директором, заместителями директора гимназии. Личный прием граждан осуществляется по предварительной записи ежедневно (вторник, с 14.00 до 16.00). Жалоб, обращений по вопросу нарушения законодательства не поступало.</p>
<p>2.3.2.</p>	<p>Обеспечение доступа населения к информации о деятельности гимназии в соответствии с требованиями действующего законодательства. Информационное обеспечение официального сайта гимназии в сети Интернет.</p>	<p>Войтко И.С., директор; Миннибаева А.Р., заместитель директора по УВР, Хамитова А.Ю.,</p>	<p>в течение года Выполнено На постоянной основе обеспечен доступ населения к информации о деятельности гимназии через официальный сайт (https://www.gimn2.tu/).</p>

		Учитель начальных классов		Информация по вопросу исполнения требований действующего законодательства по противодействию коррупции (памятки, отчеты, информации, фотоотчеты, нормативные документы) размещается своевременно в разделе «Противодействие коррупции».
2.3.3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Войтко И.С., директор; Бибикина М.Ю., заместитель директора по УВР	постоянно	Выполнено Документы государственного образца хранятся и выдаются в соответствии с требованиями действующего законодательства. Издан приказ «О создании комиссии по заполнению бланков аттестатов, книги регистрации выданных документов об образовании и заполнении аттестатов об основном общем и среднем общем образовании» от 14.06.2024 №158.
2.3.4.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования. Информирование родителей (законных представителей) учащихся о правилах приема граждан в гимназию.	Заместители директора по УВР	постоянно	Выполнено Информирование граждан осуществляется через официальный сайт гимназии. Жалоб, обращений о нарушении прав обучающихся нет.
2.3.5.	Контроль за осуществлением набора в первые, десятые классы.	Войтко И.С., директор; Бибикина М.Ю., заместитель директора по УВР, Тимербаева Д.Р., учитель начальных классов	в течение года	Выполнено Прием обучающихся в 1, 10 классы осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства
2.3.6.	Информирование участников образовательной деятельности о порядке проведения государственной итоговой аттестации.	Войтко И.С., директор;	май ноябрь	Выполнено Информирование участников образовательной деятельности о

		Бибикова М.Ю., заместитель директора по УВР		порядке проведения государственной итоговой аттестации осуществляется на постоянной основе через официальный сайт гимназии, страницу в ВК (https://vk.com/gimn2_ru).
2.4. Совершенствование деятельности работников гимназии				
2.4.1.	Обеспечение соблюдения Кодекса профессиональной этики педагогических работников.	Заместители директора по УВР	постоянно	Выполнено Жалоб по вопросу нарушения Кодекса профессиональной этики работников нет.
2.4.2.	Осуществление обработки жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействие) работников гимназии с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Администрация гимназии; Романенко Е.А., секретарь руководителя	постоянно	Выполнено Жалоб и обращений граждан не поступало. На официальном сайте гимназии создана система обратной связи с возможностью прямого обращения с вопросами и предложениями.
2.4.3.	Обеспечение достоверности и полноты сведений, представляемых липами при поступлении на работу.	Войтко директор; Романенко секретарь руководителя	постоянно	Выполнено По запросу прокуратуры города была проведена проверка документов, предоставляемых гражданами при поступлении на работу. Нарушений не выявлено.
2.5. Работа с родительской общественностью				
2.5.1.	1. Организация общешкольного собрания «Антикоррупционное воспитание: понятие, взгляды, убеждения». 2. Организация консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам профилактики правонарушений среди детей.	Оленина М.А., заместитель директора по ВР Оленина М.А., заместитель директора по ВР, Мухаметзярова Л.Р., Мифтахова З.Т., педагог-психологи	Ноябрь в течение года	Выполнено 27 и 28 ноября 2024 года проведены родительские собрания (протоколы от 27.11.2024 и 28.11.2024 №3 0. Охват 108 родителей обучающихся. Была организована консультативная помощь родителям (законным представителям) обучающихся по вопросу профилактики

правонарушений среди детей.
Проведено 12 консультаций.

2.6. Анतिकоррупционное образование и воспитание школьников

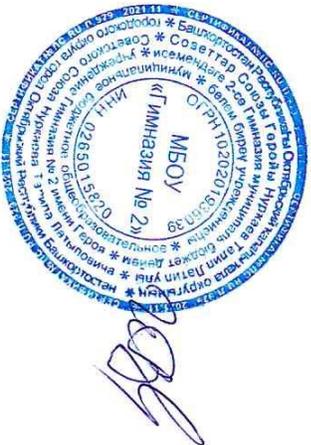
2.6.1.	Изучение антикоррупционной проблематики в курсе истории и обществознания (в рамках изучения учебного предмета 6-9 классов).	учителя-предметники	в течение года	Выполнено Проведен урок обществознания «Государство и человек» в 6-11 классах. Охват 325 человек.
2.6.2.	Организация тематических встреч, бесед со специалистами правоохранительных органов	Оленина М.А., заместитель директора по ВР, классные руководители	в течение года	Выполнено 13 февраля была проведена встреча учеников 9 классов с помощником прокурора города Р.М.Маннановой. Охват 115 учеников.
2.6.3.	Организация и проведение антикоррупционных мероприятий: виртуальная книжная выставка «Писатели против коррупции»; просмотр антикоррупционных видеороликов (5-7 классы); флешмоб «Мы против коррупции!» (5 класс)	Зайцева Р.Д., педагог-библиотекарь Оленина М.А., заместитель директора по ВР, классные руководители	февраль в течение года	Выполнено В феврале 2024 года педагогом-библиотекарем организована виртуальная книжная выставка «Писатели против коррупции». Для учащихся 5-7 классов организован просмотр видеороликов антикоррупционной тематики. Охват 202 ученика.
	Беседы с учащимися «Мои права» (1-4 классы); «Коррупция как социально опасное явление» (5-8 классы); «Государство и человек» (9-11 классы)	Оленина М.А., заместитель директора по ВР	октябрь март-май	23.10.2024 советником директора по воспитанию Салутдиновой Э.И. был проведен флешмоб, в котором приняли участие 118 учеников 5 классов. В марте и мае 2024 года на уроках обществознания учителями Сандугтачовой З.А., Нафиковой

	<p>внеклассные мероприятия «Вместе со сказкой против коррупции» (1-4 классы); «К нам едет ревизор!» (5-8 классы), «Молодежь 21 века против коррупции» (10-11 классы)</p> <p>конкурс рисунков «Коррупция глазами детей»</p>	<p>Оленина М.А., замдиректора по УВР, классные руководители</p> <p>Оленина М.А., заместитель директора по ВР</p>	<p>сентябрь, ноябрь</p> <p>июнь</p>	<p>А.К., Липовецкой Н.С. проведены тематические беседы с обучающимися 5-11 классов. Охват 659 учеников.</p> <p>С 18 по 22 ноября были проведены тематические внеклассные мероприятия. Охват 564 ученика.</p> <p>Проведен конкурс рисунков среди обучающихся 5-10 классов. Охват 38 человек.</p>
<p>2.6.4.</p>	<p>Организация и проведение мероприятий: -мероприятия к Международному дню борьбы с коррупцией: -урок обществознания «Источники и причины коррупции» (10-11 классы);</p> <p>беседы «Российское законодательство против коррупции» (9 классы)</p> <p>классные часы «Поговорим о коррупции» (5-8 классы);</p>	<p>учитель истории и обществознания</p> <p>Оленина М.А., замдиректора по ВР</p> <p>Классные руководители</p>	<p>Декабрь</p>	<p>С 5 по 10 декабря 2024 года проведены мероприятия в рамках Международного дня борьбы с коррупцией:</p> <p>Проведен урок обществознания «Источники и причины коррупции» в 10 классах учителем Липовецкой Н.С. Охват 47 учащихся.</p> <p>Классными руководителями проведены тематические беседы, в которых приняли участие 91 ученик 9 классов.</p> <p>Классными руководителями 5-8 классов проведены классные часы, в которых приняли участие 106 человек.</p>

<p>Библиотечный час «Можно ли быть успешным без коррупции?»</p> <p>просмотр видеороликов антикоррупционной тематики (2-9 классы)</p> <p>конкурс рисунков и плакатов «Сохрани руки чистыми»</p>	<p>Оленина М.А., замдиректора по ВР</p> <p>Зайцева Р.Д., педагог-библиотекарь</p>		<p>Педагогом-библиотекарем Зайцевой Р.Д. проведен библиотечный час для обучающихся 6 ш класса. Охват 14 человек.</p> <p>Советник директора по воспитанию Сагутдинова Э.И. организовала просмотр видеороликов антикоррупционной тематики для учащихся 7 классов. Охват 102 ученика.</p> <p>В проведенном конкурсе рисунков и плакатов приняли участие 45 обучающихся 2-11 классов.</p>
<p>2.6.5.</p>	<p>Анализ выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в 2024 году</p>	<p>И.С.Войтко, директор</p> <p>декабрь</p>	<p>Выполнено</p> <p>Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2024 год размещен на официальном сайте гимназии.</p>

ИТОГИ: из 47 мероприятий плана в 2024 году выполнено 47 мероприятий в полном объеме в установленные сроки (100%)

Директор



(Handwritten signature)

И.С.Войтко